



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 95-а

от 19 августа 2021 г.

Директор МБОУ Калининская школа

В.М.Сидоренко

Инструкция №7

персоналу по действиям в случае возникновения пожара после взрыва

1. Сообщение о пожаре.

1.1. Каждый работник МБОУ Калининская школа при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) ОБЯЗАН НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЬ об этом секретарю(тел. № +79788832039).

1.2. Секретарю

- немедленно сообщить о пожаре

29 ПСЧ 7 ПСОФПС по Республике Крым дежурный (телефон)101, +7(36552) 9-10-73

по форме: адрес, Калининская школа, место возникновения пожара, своя фамилия, номер телефона ;

- сообщить директору МБОУ Калининская школа о пожаре +79781067127.

1.3. Директору (исполняющему обязанности) МБОУ Калининская школа - продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану.

2. Мероприятия по эвакуации.

2.1. Завхозу:

- произвести подготовку и эвакуацию материальных ценностей и документов;
- отключить электроэнергию в здании;
- доложить директору МБОУ Калининская школа об отключении электроэнергии в здании.

2.2 Дежурный администратор:

- устно сообщает по всем кабинетам о пожаре и расположении его очага, даёт рекомендации о наиболее безопасных путях эвакуации, привлекая для оповещения дежурного вахтёра, секретаря, свободных от занятий преподавателей;
- контролирует пределы опасной зоны и удаляет за её пределы всех обучающихся, а также работников, не участвующих в тушении пожара;
- Проверяет кабинеты и убедившись в отсутствии в них обучающихся и преподавателей, докладывает об этом директору школы

3. Тушение пожара.

3.1. Персонал предпринимает посильные меры к тушению пожара.

3.2. В группу пожаротушения включаются рабочие и преподаватели мужчины, свободные от занятий.

4. Встреча подразделений противопожарной службы.

4.1. Ответственному по антитеррористической деятельности

- организовать встречу подразделений противопожарной службы и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- по прибытию подразделений противопожарной службы, проинформировать руководителей тушения пожара об особенностях объекта, прилегающих объектах и сооружениях, хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

4.2. Директору МБОУ Калининская школа

- организовать привлечение сил и средств школы к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития лично руководить общим ходом мероприятий и принять донесение по эвакуации по прибытию подразделений противопожарной службы доложить
- об отсутствии обучающихся и преподавателей в здании МБОУ Калининская школа
- количестве эвакуированных;
- отключении электроэнергии в здании МБОУ Калининская школа

1. Сообщение о пожаре

1.1. Каждая работница МБОУ Калининская школа при обнаружении пожара должна немедленно сообщить об этом директору школы (заведующей, заместителю директора (заведующему) и т.д.)

1.2. Сообщить

- немедленно сообщить о пожаре

2. ПСЧ МЧС по Республике Крым (телефон) 101, +7(8832) 9-10-73

по форме: адрес, Калининская школа, место возникновения пожара, вид пожара, номер телефона;

- сообщить директору МБОУ Калининская школа о пожаре +7(8832) 9-10-73

1.3. Директору (исполняющему обязанности) МБОУ Калининская школа

продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану.

2. Мероприятия по эвакуации

2.1. Эвакуация:

- провести подготовку и эвакуацию материальных ценностей в документ;

- отключить электрооборудование в здании;

- доложить директору МБОУ Калининская школа об отключении электрооборудования в здании;

2.2. Действия администрации:

- учесть сообщение по всем кабинетам о пожаре и эвакуации;

- обеспечить безопасную эвакуацию учащихся и сотрудников школы;

- обеспечить работу эвакуационных путей и выходов;

- контролировать работу эвакуационных путей и выходов в здании школы;

- обеспечить работу эвакуационных путей и выходов;

- Проверять наличие и работоспособность средств эвакуации;

- доложить директору школы

3. Тушение пожара

3.1. Персонал принимает меры к тушению пожара;

3.2. В случае пожара включаются противопожарные средства, свободные от заправки;

4. Встреча подразделений противопожарной службы

4.1. Ответственность по взаимодействию с пожарной службой

- организовать встречу подразделений противопожарной службы и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к объекту пожара;

- по прибытии подразделений противопожарной службы информировать

руководителей тушения пожара об особенностях объекта, планировке помещений и их содержании;

- обеспечить наличие в здании средств пожаротушения, а также

средств, необходимых для тушения пожара;

4.2. Директору МБОУ Калининская школа